



La Ville de Saran recherche
pour son Service Informatique
**Un(e) Technicien(ne)
d'application en collectivité
Territoriale**

(Poste à Temps complet – Cat B)

SARAN, commune de 16 866 habitants (5eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce.

Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie. La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre.

Le service informatique est responsable de la gestion et de l'entretien de l'infrastructure technologique de la collectivité. Il assure le bon fonctionnement des systèmes d'information, des réseaux et des équipements informatiques. Ce service accompagne les agents dans l'utilisation des outils numériques, tout en garantissant la sécurité des données et la conformité aux normes. Le service informatique soutient les projets de transformation numérique pour améliorer l'efficacité de tous les services administratifs et opérationnels.

Missions principales :

Sous la responsabilité du Responsable du service informatique, vous assurez le déploiement, le support et la maintenance des applications informatiques utilisées par la collectivité, afin d'optimiser en toute sécurité les services offerts aux usagers, aux élus et aux agents.

- Vous installez, configurez et mettez à jour les applications spécifiques à la collectivité
- Vous collaborez avec l'équipe informatique pour garantir l'intégration des applications dans l'infrastructure
- Vous contribuez à la formation des utilisateurs sur les nouvelles applications et mises à jour
- Vous fournissez un support technique et l'assistance aux utilisateurs
- Vous diagnostiquez et résolvez les problèmes techniques liés aux applications et au système d'information
- Vous veillez à la maintenance opérationnelle des applications
- Vous rédigez et actualisez la documentation technique, les procédures et les supports destinés aux utilisateurs
- Vous gérez les contrats de maintenance et les licences
- Vous établissez une veille technologique et juridique dans le domaine d'intervention
- Vous participez à des projets de développement, d'intégration ou d'amélioration des outils numérique au sein de la collectivité
- Vous contribuez à la continuité du service

Compétences requises :

- Diplômes – Formation – Concours :

Diplôme Bac + 2 dans le domaine de l'informatique de gestion
Concours de Technicien Territorial (Catégorie B)

- Compétences techniques :

- Solide compréhension des systèmes d'information
- Aptitude à diagnostiquer et résoudre des problèmes techniques
- Maîtrise des outils bureautique
- Capacité à rédiger une documentation utilisateur (procédure, tutoriel, capsule,...)
- Compétence dans la rédaction des dossiers techniques
- Connaissance des réglementations relatives à la protection des données
- Utilisation d'outils de supervision, de traçage, de test et de validation
- Familiarité avec les outils numériques pour la formation et l'apprentissage
- Notions de développement d'application (méthode, langage, API,...)
- Connaissance des collectivités
- Notion sur les normes informatiques (RGPD, RGAA, ISO 27001, ISO 12207,...)
- Connaissance en sécurité des systèmes d'information
- Élaboration de cahiers des charges techniques pour la consultation des entreprises éditrices de logiciels

- Compétences comportementales :

- **Sens du service Public :** Engagement à servir la communauté et à promouvoir les valeurs du service public dans toutes les interactions et initiatives
- **Autonomie et rigueur :** Capacité à travailler de manière indépendante tout en respectant des normes élevées de précision et de qualité dans le travail effectué.
- **Communication :** Aptitude à transmettre des informations de manière claire et efficace, tant à l'oral qu'à l'écrit, et à adapter le message en fonction du public cible.
- **Pédagogie et formation :** Capacité à concevoir et à dispenser des formations de manière engageante et efficace, en tenant compte des différents styles d'apprentissage des participants
- **Travail d'équipe et gestion des projets :** Aptitude à collaborer avec des collègues de divers domaines, à coordonner des projets et à atteindre des objectifs communs tout en respectant les délais.
- **Curiosité :** Désir d'apprendre et de se tenir informé des évolutions et des tendances dans le domaine, afin d'améliorer continuellement ses compétences et ses connaissances.

Contraintes spécifiques du poste :

- Travail de bureau
- Disponibilité
- Rythme de travail souple
- mobilité sur la commune si nécessaire

Conditions de recrutement :

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 335 brut + 13ème mois au prorata du temps de présence + Comité des Œuvres Sociales + Participation employeur mutuelles et prévoyances labellisées

POSTE OUVERT AUX TRAVAILLEURS RECONNUS HANDICAPES.

Adresser lettre de motivation + CV **au plus tard le 27 avril 2025** à Monsieur le Maire –
Service des Ressources Humaines – Place de La Liberté – 45774 SARAN CEDEX. -
ou par mail : recrutement@ville-saran.fr

