



La Ville de Saran recherche  
pour son service Informatique

## **Un(e) Administrateur(trice) Systèmes et Réseaux**

**Poste à Temps complet – Cat B**  
**Recrutement par voie statutaire ou par voie contractuelle**

**SARAN**, commune de 16 357 habitants (6eme ville du département), est située au nord de la métropole Orléanaise, à l'orée de la forêt d'Orléans et de la Beauce.

Le développement de la ville s'est fait dans le respect des grands équilibres et de la qualité de vie.

La création de nombreux équipements publics, sociaux, culturels, sportifs... renforcent sa réputation de ville où il fait bon vivre.

Au sein du service informatique qui se compose d'un responsable de service et de 3 techniciens, vous êtes rattachés à la Direction des Ressources. Le parc de la ville se compose d'environ 330 postes de travail sur 5 sites principaux. Vous aurez en qualité d'administrateur Systèmes et réseaux à gérer et exploiter les moyens informatiques dans ce domaine, renouvelés récemment, à en assurer la sécurité et déployer en mode projet les outils de modernisation du Système d'Information au bénéfice des services, des écoles et des usagers.

### **Activités assurées directement par le titulaire du poste :**

#### **Exploite et gère des actifs de l'infrastructure :**

- Administre, maintien et fait évoluer le réseau et ses services ; définit et gère les interconnexions avec les réseaux extérieurs
- Assure l'industrialisation des postes de travail
- Apporte au technicien poste de travail et support informatique les éléments de gestion des licences, contrats et garanties liés à l'infrastructure systèmes et réseaux
- Assure le déploiement des mises à jour liées à l'infrastructure et rédige les procédures

#### **Définit des référentiels :**

- Assure la veille technologique et développe une expertise dans son domaine d'activité ; est force de proposition sur les évolutions technologiques nécessaires
- Met en place les moyens et les procédures pour garantir les performances et la disponibilité des systèmes
- Met en place et fait appliquer les standards de sécurité et rédige les supports nécessaires à leur application

#### **Conduit des projets d'infrastructures et de transformation numérique et leur mise en exploitation**

- Sous la responsabilité du responsable de service, pilote, coordonne les différentes phases des projets confiés d'infrastructure et de transformation numérique; assure l'installation jusqu'à la mise en exploitation et vérifie l'atteinte des résultats ;
- Gère les risques dans les projets : techniques, humains, juridiques, délais
- Assure le suivi des écarts et des anomalies, remontés dans le cadre de ses projets

#### **Participe à la continuité du service :**

- Assure la maintenance en conditions opérationnelles du Système d'Information
- Assure le relai du technicien support lors de ses absences pour traiter les demandes urgentes
- Mobilisable lors d'évènements nécessitant une veille dans son périmètre d'activité

### **Compétences requises :**

#### **Diplômes – Concours – Formation**

- Diplôme BAC +2 à BAC + 3 dans le domaine informatique des systèmes et réseaux
- Concours de technicien territorial

#### **Compétences métiers :**

- Connaissance approfondie des concepts et techniques d'architecture des systèmes et des réseaux ; maîtriser des principes et des outils d'industrialisation des postes de travail
- Maîtriser le fonctionnement et la sécurité d'un réseau d'entreprise ; connaître les normes et procédures de sécurité informatique, applicables à une administration
- Avoir le sens de la gestion, de la coordination et de l'organisation ; savoir gérer les priorités, la pression, les situations d'urgence et organiser ses interventions
- Maîtriser les méthodes de la conduite de projet et les techniques de gestion des risques
- Connaître les principes de la Commande Publique, savoir identifier les procédures puis, écrire un CCTP et participer activement aux différentes phases d'une consultation
- Savoir conduire une négociation en interne et en externe, en s'adaptant aux attentes des services et au contexte (distanciel, présentiel, discrétion, efficacité)
- Savoir rédiger des procédures et des notes techniques dans son domaine d'activité, ainsi que des compte-rendus de réunion ; maîtriser l'anglais technique

#### **Compétences comportementales :**

- Être autonome, rigoureux, faire preuve de discrétion, avoir le sens du service
- Savoir travailler en équipe, être concerné par les activités du service
- Être curieux des nouvelles technologies
- Avoir le sens des responsabilités, savoir prendre des décisions
- Être pédagogue, savoir s'exprimer devant un public

#### **Contraintes spécifiques :**

Horaires variables selon les impératifs du service

#### **Conditions de recrutement :**

- Poste à temps complet (35h) à pourvoir dès que possible
- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire mensuel 225€ brut + 13ème mois au prorata du temps de présence
- Comité des Œuvres Sociales
- Participation employeurs mutuelles affiliées.

POSTE OUVERT AUX TRAVAILLEURS RECONNUS HANDICAPES.  
Adresser lettre de motivation + CV avant **2 mars 2024** à Madame le Maire – Service des Ressources Humaines – Place de La Liberté – 45774 SARAN CEDEX -  
ou par mail : [recrutement@ville-saran.fr](mailto:recrutement@ville-saran.fr)



**Entretiens le mardi 5 mars après midi ou mardi 12 mars matin**

